



#DecisionesQueTransforman



Estudios Fiscales  
y Financieros



# MEFIS

## MAESTRÍA EN ESTUDIOS FISCALES



DURACIÓN  
**4 SEMESTRES**



ORIENTACIÓN  
**PROFESIONALIZANTE**



APERTURA  
**SEMESTRAL**



**INTERCAMBIOS**



**VINCULACIÓN  
EMPRESARIAL**

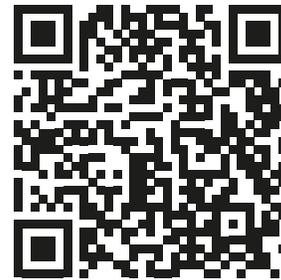


### ACERCA DE

El profesionista con Maestría en Estudios Fiscales formará un criterio para asesorar a personas físicas, jurídicas y/o entes gubernamentales, para apoyar de manera justa y oportuna toda contribución que esté en el supuesto del hecho imponible, por lo que se formará con actitudes, habilidades y valores que demuestren y promuevan la importancia de la aplicación tributaria de acuerdo con las leyes fiscales mexicanas vigentes.



### PLAN DE ESTUDIOS



### OBJETIVOS

Formar maestros especialistas de alto nivel que puedan desempeñarse en el área tributaria, capaces de analizar, interpretar y aplicar las normas y/o procedimientos impositivos para el desarrollo congruente del sector productivo, social y de gobierno, que permita su transformación con un sentido ético y de responsabilidad, y al mismo tiempo que puedan incorporarse en instituciones de educación superior o como prestadores de servicio independiente a organizaciones públicas, privadas o sociales.



### CAMPO OCUPACIONAL

El profesional en Estudios Fiscales podrá desempeñarse en los ámbitos empresarial, gubernamental y sector independiente. En el campo empresarial, como contador fiscal o asesor en el área de impuestos, en el área gubernamental prestando servicios en las haciendas públicas, federales y estatales, así como en el Servicio de Administración Tributaria y Prodecom y otros organismos relacionados con las tribuciones e impuestos y en el sector independiente como consultor y asesor en temas fiscales, defensa y asesoría legal-fiscal.



### COSTOS DE INGRESO

▶ Proceso de Ingreso	\$ 1,139.00
▶ EXANI III	\$ 685.00
▶ Examen diagnóstico de inglés	\$ 300.00
▶ Curso propedéutico	\$ 1,720.00

¡Contáctenos!

¡Síguenos en redes!



## CALENDARIO DE TRÁMITES 2026A

- |  |   |
|--|---|
| <b>1</b> Recepción de expedientes digitales.<br>Todos los documentos deberán ser enviados al correo del programa para su revisión en formato PDF a color y en archivos separados.<br><b>Correo:</b> mefis@cucea.udg.mx<br><b>Asunto:</b> INGRESO + Nombre Completo | 29 de septiembre al 14 de noviembre                 |
| <b>2</b> Revisión de documentación   | 29 de septiembre al 28 de noviembre                 |
| <b>3</b> Registro de solicitud de ingreso en:<br><b>www.escolar.udg.mx</b>   | 01 de septiembre al 05 de diciembre                 |
| <b>4</b> Subir documentos a Control Escolar:<br>Foto, firma y huella en:<br><b>www.escolar.udg.mx</b>  | 08 de octubre al 08 de diciembre                    |
| <b>5</b> EXANI III CENEVAL Virtual<br>Registro CUCEA<br>Aplicación CUCEA   | 16 de octubre al 07 de noviembre<br>29 de noviembre |
| <b>6</b> Entrevistas.  | 10 al 28 de noviembre                               |
| <b>7</b> Registro al curso propedéutico.   | 03 al 14 de noviembre                               |
| <b>8</b> Cursos propedéuticos.   | 28 al 27 de noviembre                               |
| <b>9</b> Dictamen de primer ingreso.   | 12 de enero   |



## SESIONES INFORMATIVAS VIRTUALES

- |                    |             |  |
|--------------------|-------------|--|
| ▶ 17 de Septiembre | 18:00 horas |  |
| ▶ 15 de Octubre    | 18:00 horas |  |
| ▶ 29 de Octubre    | 18:00 horas |  |
| ▶ 12 de Noviembre  | 18:00 horas |  |



## DOCUMENTACIÓN DE INGRESO

### Documentos

Documentos	Envío a Coordinación (Digital)	Entrega en Control Escolar (Digital/Original)	Check
1. Solicitud de ingreso y formato de pago.	✓	✓	<input type="radio"/>
2. Acta de nacimiento. <sup>(1)</sup>	✓	✓	<input type="radio"/>
3. CURP / Forma migratoria.	✓	✓	<input type="radio"/>
4. Certificado Total de estudios. <sup>(1)(2)</sup>	✓	✓	<input type="radio"/>
5. Copia del Título. <sup>(1)</sup>	✓	✓	<input type="radio"/>
6. Acreditar el idioma inglés con nivel A1 del MCERL o equivalente.	✓	✓	<input type="radio"/>
7. Carta de exposición de motivos.	✓	✓	<input type="radio"/>
8. Currículum VITAE.	✓	N/A	<input type="radio"/>
9. Protocolo de investigación ( <i>se entrega durante el curso propedéutico</i> ).	✓	N/A	<input type="radio"/>
10. Llenar una solicitud y aviso de confidencialidad.	✓	N/A	<input type="radio"/>

Documentos a entregar en físico en Control Escolar **una vez admitidos**.

<sup>(1)</sup> Aspirantes extranjeros deben entregar los documentos debidamente traducidos al español en caso de estar en otro idioma, además de estar apostillados y con su equivalencia.

<sup>(2)</sup> Aspirantes de otros estados, su documento debe de contar con la legalización de su estado de procedencia; egresados de otras universidades deben de contar con el sello de la SEP.  
(Para más información consultar en la coordinación para este tema).



### NOTAS:



## INFORMES:

<http://mefis.cucea.udg.mx>   [mefis@cucea.udg.mx](mailto:mefis@cucea.udg.mx)   3337703300 Ext. 25321

Horario de atención: Lunes a viernes de 9:00 a 19:00 horas   33 3770 3434

Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas.

Periférico Norte 799, Núcleo Universitario de los Belenes, Módulo Q-301, Zapopan,

Jalisco, México.

[posgrados.cucea.udg.mx](http://posgrados.cucea.udg.mx)

¡Síguenos en redes!

